

1 Selvregistrering

| | |
|--|----|
| Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret? | Ja |
| Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? | |
| Overholder institutionen reglerne for befordring af børn? | Ja |
| Overholder institutionen kravene i bekendtgørelsen om legetøjsstandard? | Ja |
| Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer? | Ja |
| Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud? | Ja |
| Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner? | |
| Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? | |
| Er der gennemført madvalg i institutionen indenfor de sidste 2 år? | Ja |
| Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring? | Ja |
| Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan <i>Læreplanen skal offentliggøres på institutionens hjemmeside. Der indsættes et link til det sted på hjemmesiden, hvor læreplanen er offentliggjort.</i> | |
| Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål? | |
| Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan <i>Evalueringen skal offentliggøres på institutionens hjemmeside. Der indsættes et link til det sted på hjemmesiden, hvor evalueringen er offentliggjort.</i> | |
| Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinier for lukkedage? | Ja |
| Hvor mange pædagogiske dage | 1 |

har institutionen afholdt i det forløbne år?

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen? Nej

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning? Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev? Ja

Er der gennemført en APV - herunder også ift. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år?

Har institutionen en beredskabsplan? Ja

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen? Nej

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering? Nej

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen?

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen?

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år?

Er eventuelle bemærkninger fra legepladstilsynet udbedret?

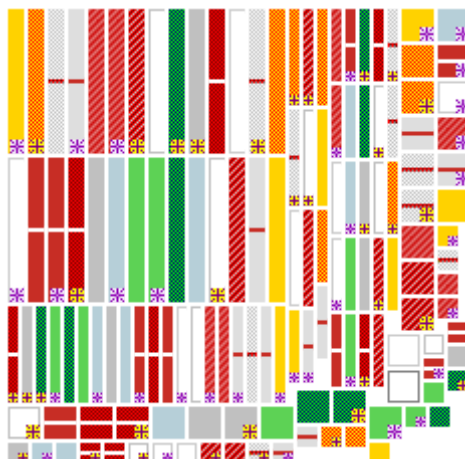
BEMÆRK
Alle felter ovenfor skal være udfyldt, før du afslutter selvregistreringen.

Ja

Afslut selvregistrering

Selvregistreringstidspunkt: 04-09-2020

Selvregistrering gennemført af:



[Camilla Kjærsgaard Jeppesen](#)

2 Faglig dialog

Generelle informationer om institutionen, der er relevante i forhold til tilsynet

Fx lederskifte, fusion, genhusning eller lignende

Legezoner ude og inde er præget af Corona-anvisninger og derfor er der ikke observeret specifikt på legezonerne, men mere på helheden af det samlede læringsmiljø.

Siden sidste tilsyn har institutionen fået ny souschef og fordelingen af arbejdsopgaver i ledelsen synes derfor at være faldet rigtigt fint på plads.

Sociale relationer - barn/voksenkontakten

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

Medarbejderne fortæller, at i den pædagogiske praksis går relationen med barnet altid forud for alt andet. Der arbejdes med primær- og sekundær pædagoger for børnene og deres familier, og den fælles pædagogiske linje og kvalitet går igen på alle stuer og hos alle medarbejdere. For nye medarbejdere sikres en god introduktion til institutionens arbejde med en mentorordning. Ligeledes sikres kvalitet og det ensartede tilbud til alle børn ved hjælp af stuemøder, personalemøder, behandlermøder, statusmøder og forældresamtaler. Der tales ned i den fælles handleplan for børnene og overlevering samt videndeling mellem medarbejderne er afgørende for arbejdet med positiv voksenkontakt for alle børn, fortæller medarbejderne.

Institutionen har et tæt fællesskab og samarbejde omkring refleksion, sparring og feedback og det er naturligt i personalegruppen, at man beder om hjælp, bliver spejlet og vurderet af sine kolleger alt sammen for at sikre kvaliteten samt at få justeret på tilgangen til det enkelte barn og til praksis, fortælles det. Dette er et helt særligt arbejdsfællesskab og et pædagogisk miljø, hvor der er en fælles forståelse for og tryk omkring, at det handler om den pædagogiske praksis og børnene, og ikke om dig som person.

Der gives supervision med ekstern supervisor til medarbejderne, der er et tæt samarbejde med andre kompetencecentre, der sparres med ledelsen, kompetenceudvikling for medarbejderne samt undervisning af nyansatte.

Vi drøfter ved dialogen, hvordan medarbejderne vurderer effekten af pædagogernes relationsarbejde. Det ses tydeligt hos børnene, fortæller medarbejderne, og små tegn som f.eks. at børnene er trygge ved at hente hjælp hos en voksen giver et billede af den tillid der skabes mellem børn og voksne, især hvis man er i en udsat position og skal inkluderes i et fællesskab. Mere overordnet får institutionen tilbagemeldinger fra skoler, som børnene går videre til, om at børnene ses have gode sociale kompetencer i forhold til bla. det relationelle og konflikthåndtering.

Anbefaling

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

Inklusion og fællesskab

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

Det fortælles, at inklusionsarbejdet er struktureret således, at børnegrupperne er organiseret alt efter mål og pædagogiske refleksioner. Nogle børn kan have brug for en pause fra fællesskabet, nogle kan have brug for at få øje på hinanden, der skal skabes rammer for et fællesskab, hvor et barns særlige kompetencer skal i spil osv. Der tages derfor udgangspunkt i barnets nærmeste udviklingszone og det betyder, at barnet på flere områder kan have forskellige 'aldre' og det skal der tages hensyn til. Voksenrollen drøftes løbende og der evalueres og justeres på mål og tiltag men med udgangspunkt i børnenes ressourcer.

Vi drøfter ved dialogen, hvordan der arbejdes med demokratiske fællesskaber, med fokus på børneperspektiv og medbestemmelse.

Det fortælles, at mange børn har brug for at have en pædagog helt tæt på, som kan hjælpe barnet med at ytre sig. Der er fokus på barnets perspektiv og der laves aftaler med børnene, når de giver udtryk for, hvad de har lyst til. F.eks. kan de være med til at bestemme, hvad der skal spises til frokost. Andre temaer som giver forskellige læringsmuligheder snakker man med børnene om og gerne i små grupper. Bagefter afstemmes med børnene, dels for at høre børnene oplevelser og dels for at få et fælles sprog for det, man har sammen. Institutionen fremviser et nyt dokumentations- og evalueringsskema, som de har udarbejdet. Skemaet skal bruges ved de faste aktiviteter med mulighed for bla. refleksion, inddragelse af læreplanstemaer, evaluering eller justering af praksis.

Der udarbejdes sammen med forældrene to statusskrivelser/handleplaner på hvert basisbarn pr. år samt referat fra forældresamtaler. Der laves TOPI på alle lokale børn og der afholdes forskellige samtaler og møder, hvor medarbejdere og forældre aftaler, hvordan de i fællesskab kan støtte op om barnets trivsel og udvikling.

Der samarbejdes med sundhedsplejerske, psykologer, tale-høre-lærer, støttepædagoger fra den tværfaglige support i området samt socialrådgiver og BCK.

Institutionen fortæller, at de nu er ved at være klar til at kunne deltage i netværkets ressourceteam møder, hvilket kunne give god mening i fht. de særlige kompetencer institutionen vil kunne byde ind med.

Slutteligt drøftede vi balancen og brugen af magtanvendelser, hvilket institutionen selv med mellemrum har på dagsordenen og de fortæller, at gældende regler i fht. dokumentation følges nøje.

Anbefaling

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

Sprogindsatsen

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

Det fortælles, at alle medarbejdere har et basalt og teoretisk kendskab til sprogindsatsen. I netværket deltager institutionen i sprognetværk med andre sprogansvarlige. Der videndes og ny viden bringes tilbage til kollegerne. Generelt er der meget fokus på inklusion og tilknytning i den pædagogiske praksis, men institutionen er nysgerrig på at få koblet noget mere sprog på og dette er allerede drøftet med områdets tale-høre-lærer. Hver stue sprogvurderer, da det er vigtigt, at børnene er i et trygt miljø med en kendt voksen og en voksen, som kender barnet godt. I vuggestuen vil man forsøge sig med EVA-test, som er en lille sprogvurdering for børn i alderen 2-2½ år. Pædagogerne fortæller, at de arbejder med at gå på opdagelse sammen med børnene i deres lege og interesser, som understøttes med sprogindsatsen. F.eks. er garderoben et spændende læringsmiljø med mange muligheder for læring både sprogligt, socialt, motorisk osv. Der arbejdes med rim og remser, sange og historielæsning. De store børn læser historie for de mindre eller finder på historier for hinanden. Der laves kreative projekter, der leges med ord og lyde, spilles spil, børnene er med til at skrive på tegninger, som så gemmes i deres mappe. Mappen kommer ofte frem og inspirerer til mange dialoger mellem børn og voksne og mellem børnene. Mappen får barnet med, når de stopper. Pædagogerne sætter billeder, tegninger og en lille fortælling om barnets tid i institutionen ind i mappen. Når et barn er sprogligt udfordret, afholdes forældresamtaler, som også tale-høre-læreren deltager i. Hun kommer løbende i huset og har ofte materialer med, som der kan arbejdes med i institutionen og i hjemmet. Tale-høre-læreren laver skriftlige handleplaner sammen med forældrene, som så viderefremmes på til den stue, hvor barnet går.

Anbefaling

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

Forældresamarbejde

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

Eksperimental Institutionen fortæller overordnet om et forældresamarbejde, hvor der differentieres fra familie til familie og hvor der tages hensyn til mange forskellige og særlige behov. I perioder kan der være behov for at intensivere forældresamarbejdet bla. med ekstra møder med de familier, som er særligt udsatte. Ledelsen deltager ved samtalerne, ledelsen er tilgængelig og åben for forældrene og der bydes ind alle de steder, hvor der ses et behov. I særlige tilfælde indgås individuelle aftaler med forældrene, hvis de har brug for særlig hjælp og støtte i givne situationer. Der afholdes fast forældresamtale om TOPI en gang årligt, inden uge 48 afholdes forældresamtale med de forældre, hvor der er tvivl om skolestart i det kommende år, der er indkøringssamtaler samt overgangssamtaler fra vuggestue til børnehave. Ved forældresamtalerne deltager altid to pædagoger og ledelsen deltager ved samtaler om basisbørnene. Ved det første møde med forældrene til et basisbarn fremlægges sagen og alle akterne, som institutionen har modtaget for at pædagogerne kan få forældrenes perspektiv på hele sagen. Forældresamtaler forberedes grundigt med forberedelsesmøder for pædagogerne, sparring og supervision, men det fortælles også, at den grundlæggende værdi for mødet med forældrene er, at pædagogerne ikke positionerer sig i en ekspertrolle.

Forældrerepræsentanten fortæller, at i øjeblikket pga. Corona anvisningerne, så støder forældrene ikke i samme grad på hinanden, men at den generelle opfattelse er, at alle forældre har en snak med enten primær- eller sekundærpædagogen hver dag omkring eget barns trivsel. Der er stor tillid til pædagogerne, høj faglighed, god kontakt og man kan altid blive ringet op af en pædagog, hvis der er behov for det. Institutionen bruger ikke KBHbarn, men skriver til forældrene med nyhedsbreve. Der beskrives ønsker om flere billeder af børnenes hverdag, så forældre og børn kan

have dialoger om hvad barnet har lavet i løbet af dagen. Institutionen har få men tilbagevendende fælles arrangementer med forældre, såsom sommerfest, juleklip samt forældremøder omhandlende den pædagogisk praksis eller hvis der har været et særligt fokus i børnegruppen. Det kan dog være en udfordring at få forældrene til at komme og deltage ved forældremødet, fortæller medarbejderne.

Anbefaling

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

Sammenhæng og overgange

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

For basisbørn afholdes en opstartssamtale med forældre og eventuelle tværfaglige samarbejdspartnere. For lokale børn holdes samtale med forældrene. Der arbejdes i øjeblikket på et forældrebreve om indkøring til nye forældre og en ny brochure er på vej.

Ved overgang fra vuggestue til børnehave arbejdes der på at lade barnet glide naturligt over til børnehaven, bla. ved et godt stykke tid før at barnet kommer på besøg og ved at præsentere og italesætte barnets nye pædagoger på den modtagende stue.

Når barnet er flyttet i børnehaven arrangeres det ofte, at barnet kan komme tilbage på besøg i vuggestuen.

Ved overgang til skole arbejdes der med overlevering sammen med forældrene til både skole og FI uanset hvor i byen skolen ligger, da institutionen sender børn til mange forskellige skoler i hele København. Der samarbejdes tættere med Skolen ved Sundet.

Skolegruppen samles hver fredag fra september måned. Der arbejdes med at skabe trygge ramme, hvor de sociale, sproglige, kulturelle og motoriske områder har særligt fokus i aktiviteterne. Der arbejdes med fællesskabet, man laver forsøg sammen, øver sig i at samarbejde med andre osv.

I børnehaven siger pædagogerne farvel, holder en lille tale for børnene og de får deres mappe med billeder, beskrivelser og fortællinger om barnet med sig, som afslutning på relationen til børn og voksne i børnehaven.

I år kom 2 børn ud af 19 børn på specialskole, 2 kom i almen skole med støtte, 15 kom i almen skole uden særlig indsats.

Pædagogerne bruger et rigtig godt skema i fht. at beskrive de skoleudsatte børn, der samarbejdes med psykologen, som også er med til at forklare forældrene, hvad de forskellige skoletilbud går ud på.

I år er to børn tilmeldt God Skolestart.

Anbefaling

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

Efter anbefalingen fra sidste tilsyn har institutionen arbejdet indgående med at få skriftliggjort arbejdet med læringsmiljøet og en pædagogisk læreplan er skrevet færdig. I læreplanen er der redegjort for det pædagogiske grundlag samt hvordan målene for de 6 læreplanstemaer udfolder sig i institutionen. De faglige fyrtårne og lederen gennemgik alt det materiale, som på forhånd var til rådighed og fik sat en ny læreplan sammen. Medarbejderne fortæller, at arbejdet med en større skriftlighed giver rigtig god mening og gejst i pædagoggruppen og alle er motiverede på stuemøder og personalemøder. Blandt andet har et tema som måltidet været drøftet på to personalemøder med udgangspunkt i bla. læreplanstemaerne. Derudover blev et personalemøde inden Corona afsat til temaet forældresamarbejde.

Institutionen er stadig i proces, men i god proces omkring arbejdet med skriftlighed, systematik og metodik. Flere tiltag er sat i søen og man har bla. udarbejdet eget dokumentations- og evalueringsskema, som alle skal i gang med at bruge ude på stuerne og for at komme mere i dybden, fortælles det. Forskellige metoder har været afprøvet, bla. De Bonos Hatte og EVAs Tegn på Læring. Det nye skema bliver i første omgang brugt på at beskrive institutionens faste og tilbagevendende aktiviteter, såsom bla. løbehold, Skolegruppe og morgensamling.

Evaluering laves både pædagogerne imellem, men også sammen med børnene og forældrene. F.eks. taler man med børnene om, hvad der har været godt eller mindre godt ved en leg og en aktivitet. Som dokumentation bruges tegninger, billeder,

udstillinger og skemaer, som så samles på stuemøder eller man taler sammen om det i dagligdagen for at kunne justere på praksis hurtigt. Institutionen har grundlæggende en rigtig god refleksionskultur, hvor det er naturligt hele tiden at få tilpasset den pædagogiske praksis i fht. børnenes behov, trivsel og udvikling.

Anbefaling

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

Der gives vedligehold i dette pejlemærke.

Institutionen er rigtigt godt på vej i fht. kravet om metodisk systematik i den pædagogiske praksis. Men det aftales ved dialogen, at den pædagogiske konsulent og institutionslederen til næste år drøfter, hvor langt institutionen er kommet i processen med de fremviste og ønskede tiltag. Dette for at afgøre behovet for enten Tilsyn Light eller Ordinært Tilsyn.

Evt. drøftelse af den pædagogiske læreplan

Arbejdet med den pædagogiske læreplan drøftes under de relevante pejlemærker i den faglige dialog. Hvis drøftelserne af den pædagogiske læreplan udover drøftelserne under pejlemærkerne, har givet anledning til opmærksomhed, kan det angives her.

Opfølgning

Her noteres særlige forhold, aftaler eller lignende der er indgået med institutionen/enheden.

Tilsynsrapporten er udarbejdet på baggrund af observationer ud fra Observationsguiden 0-5 år samt den faglige dialogguide.

Ved den faglige dialog deltog institutionsleder Camilla Kjærsgaard Jeppesen, Souschef Helene Dahl Thruelsen, en personalerepræsentant, en forældrerepræsentant, en bestyrelsesrepræsentant samt den Pædagogiske konsulent Eva Møller Nielsen.

Observation

I lighed med sidste års tilsyn, observeres høj pædagogisk kvalitet i forhold til pædagogernes samspil med børnene og positive voksen-barn-relationer. Samspillet kommer til udtryk i form af sensitive, omsorgsfulde og tydelige pædagoger, der meget synligt vil noget særligt med børnene. Det kommer til udtryk i hele institutionen, hvor der observeres rolige, forudsigelige og trygge børnemiljøer. Her er relationerne mellem børn og voksne i centrum og børnene tages imod af nærværende og imødekommende pædagoger.

Der arbejdes med en særlig form for tilknytning, hvor det ses, at pædagogerne er meget opmærksomme på børnenes signaler – også de uklare signaler.

Relationsarbejdet er omdrejningspunktet for samspil, leg og læring, og pædagogerne sætter hele tiden ord på, hvad der kan være på spil for at møde det enkelte barn i dets følelser. Der sås derudover flere eksempler på, at pædagogerne indbyrdes taler højt om aftaler med børnene, hvordan et barn har reageret, hvad et barn klarede rigtigt godt – alt imens de pågældende børn kan lytte med og få sat ord på, hvad pædagogen ser og oplever omkring barnet.

På observationsdagen er samspillet mellem børn og voksne samt mellem børnene primært baseret på leg og børneinitierede aktiviteter. Pædagogerne er til rådighed og understøtter børnenes indbyrdes relationer eller det enkelte barns behov for at blive guidet ind i et fællesskab. Nogle børn har fundet sammen to og to, og andre indgår i fællesskabet omkring bordet med f.eks. perler, tegning osv.

I vuggestuen observeres det, f.eks. i sandkassen, hvordan pædagogerne indgår aktivt på flere niveauer i børnenes leg og samtidig er rammesættende i fht. den konkrete leg, i fht. samspillet børnene i mellem samt har blikket for børnenes læring (social læring og konkret læring).

Der sås stort set ingen konflikter mellem børnene. Var der uoverensstemmelser mellem voksne og børn blev børnene mødt med anerkendelse og omsorg og igen blev der sat ord på følelser og hvad den voksne tænker der kan være på spil for barnet. I forhold til sprogindsatsen ses en god fordeling af børnene i hele huset – man er udenfor på legepladsen, og inde på stuerne kan børnene fordele sig i flere rum. Arbejdet med at sætte ord på bla. følelser, handlinger og barnets intentioner ses konsekvent hos alle pædagoger og er med til at skabe et positivt og aktivt sprogmiljø. Der høres flere lange dialoger mellem børn og voksne, hvor der bla. arbejdes med åbne spørgsmål og turtagning, som træner børnene i dialogen. Generelt observeres det, at man som voksen tilbyder sig, er nærværende og viser barnet at man er interesseret, og det ses have afgørende betydning for barnets lyst til dialog – også for dem som er i en udsat position.

Mange pædagoger og få børn giver en særlig mulighed for at understøtte børnene med en særlig og kvalificeret pædagogisk indsats.

Hvilket tilsyn forventes gennemført næste år?

Light-tilsyn

Ja

Afslut faglig dialog

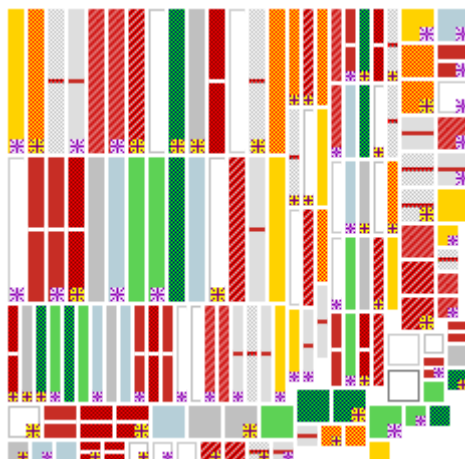
Genvej til mail-skabelon

[Opret mail til leder om kommentering af tilsyn](#)

Afslutningstidspunkt:

15-02-2021

Afsluttet af:



[Eva Møller Nielsen](#)

3 Institutionens kommentarer

Indeholder tilsynsrapporten faktuelle fejl?

Faktuelle fejl er rettet i rapporten.

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Vi arbejder målrettet og aktivt på, at få skriftliggjort endnu mere af vores praksis, og på at vores evaluerings- og dokumentationskultur kommer helt på plads

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets anbefalinger?

Vi vil vedblive at forholde os undrende ift. vores praksis og få sparring fra relevante samarbejdspartner ved udfordringer – PPR og andre kompetencecentre.

Hvordan vil institutionen sikre at en positiv udvikling fastholdes?

Vi sikrer vores pædagogiske praksis, forældresamarbejdet, kollegial sparring via supervision og sparring.

Afslut kommentering

Ja

4 Afslutning af tilsyn

Sæt kryds i Ja for at afslutte det pædagogiske tilsyn pr. dags dato

Ja

Tidspunkt for afslutning af tilsyn (feltet beregnes automatisk)

15-02-2021

Er fristen på 30 dage fra faglig dialog til tilsynets afslutning overholdt? (Feltet beregnes automatisk på baggrund af dato for faglig dialog og dato for afslutning af tilsyn. I feltet står der som udgangspunkt "Nej". Hvis fristen er overholdt, vil dette ændre sig, når siden opdateres)

Nej

Hvis fristen ikke er overholdt, skriv her en kort begrundelse for dette

Fristen er overholdt. Tilsynet er afsluttet d. 08.10.2020. Pga. fejl i selvregistreringen, er tilsynet rettet d. 09.12.2020. JF. mail fra leder i edoc 2020-0870174.

Tilsynet er rettet d. 15.2.2021, da der fejlagtigt var sat kryds i ordinært tilsyn fremfor tilsyn light.